

## DAAD Online-Antragsformular (Serbien)

– Detaillierte Anleitungen –

### Basisdaten

#### Bewerberstatus / Stipendienprogramm /

#### Staatsangehörigkeit

**STATUS ZUM ZEITPUNKT DES STIPENDIENANTRITTS:** Ihr voraussichtlicher akademischer Status zum Zeitpunkt des Stipendienantritts (wenn Sie sich z.B. um ein Studienstipendium bewerben, das im Oktober beginnt, und Sie davor im Juli Ihr Studium abschließen werden, wählen Sie „*Graduierte*“); klicken Sie auf einen Eintrag aus der Liste („*Studierende*“, „*Graduierte*“, „*Doktoranden*“, „*Promovierte*“) [*Promovierte* sind Menschen mit Dokortitel]

**STIPENDIENPROGRAMM:** Exakte Bezeichnung des DAAD-Stipendiums, für das Sie sich bewerben

**STAATSANGEHÖRIGKEIT:** [*selbsterklärend*]

### Übersicht

(Auf diese Seite kehren Sie immer zurück, wenn Sie den Button „Zurück zur Übersicht“ anklicken). Wenn Sie die einzelnen Abschnitte ausfüllen, füllt sich jeweils das blaue Kästchen auf der linken Seite. Alle Abschnitte müssen ausgefüllt werden, außer der zweiten Zeile von Nr. 4. Auf der „Übersicht“-Seite gibt es für Sie nichts auszufüllen – klicken Sie auf die erste Zeile, und Sie kommen zur ersten auszufüllenden Seite.

### 1. Persönliche Angaben

#### Name / Persönliche Angaben

**FAMILIENNAME (\*):** [*selbsterklärend*]

**VORNAME (\*):** [*selbsterklärend*]

**GEBURTSDATUM (\*):** Tag/Monat/Jahr

**GEBURTSORT (\*):** Stadt, in der Sie geboren sind

**GEBURTSLAND (\*):** [*selbsterklärend*]

**AKAD. TITEL:** Wenn Sie einen Dokortitel haben, klicken Sie auf „Dr.“ usw. Sonst lassen Sie es leer

**GESCHLECHT (\*):** [*selbsterklärend*]

**FAMILIENSTAND (\*):** Klicken Sie auf „*verheiratet*“ oder „*unverheiratet*“

**ZAHL DER KINDER (\*):** Geben Sie die Anzahl Ihrer minderjährigen Kinder an

**LAND DES STÄNDIGEN WOHNSITZES (\*):**

[*selbsterklärend*]

#### Korrespondenzanschrift

Geben Sie bitte Ihre **vollständige** Postadresse an genau **in der Form, wie sie auf Briefumschlägen stehen soll** – der Briefträger muss Sie mit diesen Angaben finden können! Verwenden Sie daher die **serbische** Form aller Angaben (z.B. „*Ulica kralja Petra*“, und NICHT „*Kralja Petra Straße*“).

**STRASSE (\*):** Geben Sie Straßennamen, Hausnummer, Block-Nr., Scara-Nr. und Wohnungs-Nr. an

**ADRESSZUSATZ 1+2:** [*selbsterklärend*]

**P.O. BOX:** [*selbsterklärend*]

**POSTLEITZAHL:** [*selbsterklärend*]

**STADT (\*):** [*selbsterklärend*]

**PROVINZ:** Sie können Ihren *judet* angeben

**LAND (\*):** [*selbsterklärend*]

**TELEFON MIT VORWAHL:** Telefonnummer, unter der Sie tatsächlich erreichbar sind (z.B. Mobilnummer)

**FAX:** [*selbsterklärend*]

**E-MAIL (\*):** **Viel Korrespondenz wird über E-Mail ablaufen;** wenn Sie nicht rechtzeitig antworten, könnte Ihre Bewerbung abgelehnt werden. Tragen Sie daher Ihre **korrekte E-Mail-Adresse** hier ein (**prüfen Sie sie viermall!**). Checken Sie Ihre E-Mails nach Bewerbungsschluss mindestens einmal pro Woche und benachrichtigen Sie uns sofort, wenn Sie Probleme mit dem E-Mail-Konto haben oder Ihre Adresse ändern.

## Study and research in Germany

### 2. Bisheriges Studium

#### Hochschulreife

SEKUNDARSCHULE (\*) (NAME, ORT): Name und Stadt der Sekundarschule, wo Sie Ihren Schulabschluss (*bacalaureat*) gemacht haben

VON (\*) (TAG/MONAT/JAHR): Monat/Jahr, in dem Sie mit der Sekundarschule begannen

BIS (\*) (TAG/MONAT/JAHR): Monat/Jahr, in dem Sie die Sekundarschule abgeschlossen

ART DES ABSCHLUSSEXAMENS (\*): Wenn Sie ein *liceu teoretic / artistic* abgeschlossen haben, tragen Sie hier „Allgemeine Hochschulreife“ ein; wenn Sie ein Fachhochschule abgeschlossen haben, tragen Sie „Fachgebundene Hochschulreife“ ein

ART DES ABSCHLUSSEXAMENS (ORIGINALBEZEICHNUNG):

Tragen Sie die exakte Bezeichnung ein, genau wie sie auf Ihrem Schulabschlusszeugnis steht

ERWORBEN AM (\*) (TAG/MONAT/JAHR): Datum Ihres Schulabschlusses

ERGEBNIS (\*): Durchschnittsnote Ihres Schulabschlusszeugnisses

#### Hochschulstudium

##### Derzeit/Zuletzt besuchte Hochschule(n) (\*)

NAME DER HOCHSCHULE/ORT (\*): Nennen Sie den vollständigen Namen und die Stadt Ihrer aktuellen oder zuletzt besuchten Hochschule; bitte übersetzen Sie den Namen nicht! Tragen Sie also z.B. *NICHT* nur „Universität Belgrad“ ein, sondern vollständig „Univerzitet Beograd, Fakultet za fizičku hemiju“

VON (\*): Monat/Jahr Ihres Studienbeginns an dieser Hochschule

BIS (\*): Monat/Jahr Ihrer Exmatrikulation von dieser Hochschule (evtl. geplantes Datum)

FACH (\*): Ihr Hauptfach bzw. Forschungsfach

„mehr“-Button: Wenn Sie mehr als eine Bildungseinrichtung besucht haben, klicken Sie auf „mehr“ und machen weitere Angaben. Bitte beginnen Sie mit den zuletzt besuchten.

##### Derzeit/Zuletzt studiertes Fach

HAUPTFACH (\*): Ihr Hauptfach / Forschungsfeld

IN WELCHEM STUDIENJAHR / PROMOTIONSJAHR BEFINDEN SIE SICH ZUM ZEITPUNKT DER BEWERBUNG: [*selbsterklärend*]

2. HAUPTFACH/NEBENFACH: Wenn Sie auch ein zweites Hauptfach oder Nebenfach haben, tragen Sie es hier ein; sonst lassen Sie das Feld leer

IN WELCHEM STUDIENJAHR / PROMOTIONSJAHR

BEFINDEN SIE SICH ZUM ZEITPUNKT DER BEWERBUNG:

Ihr aktuelles Studien-/Doktoratsjahr im zweiten Hauptfach / Nebenfach (wenn Sie eines haben)

##### Zurzeit tätig an

HOCHSCHULE/INSTITUTION: Die Hochschule/ Institution, an der Sie zur Zeit studieren oder forschen/ arbeiten (wenn nicht zutreffend: leer lassen)

##### Abgelegte Hochschulexamen

BEZEICHNUNG DES EXAMENS: Geben Sie Ihre

akademische Abschlüsse (z.B. *Diploma, Master, Doktor*) an; ansonsten (z.B. wenn Sie noch studieren), lassen Sie das Feld leer

ERWORBEN AM (DATUM): Datum, an dem Sie diesen akademischen Abschluss erwarben

FACH: Fach, in dem Sie den Abschluss bekamen

EXAMENSERGEBNIS: Durchschnittsnote oder „*cum laude*“ usw.

„mehr“-Button: Wenn Sie mehr als einen akademischen Abschluss haben, klicken Sie auf „mehr“ und machen weitere Angaben.

##### Vor Stipendienantritt noch beabsichtigte Examen

BEZEICHNUNG DES EXAMENS/DER EXAMEN: Wenn Sie zur Zeit noch studieren, nennen Sie den Titel/ Abschluss (z.B. Bachelor, Master..), den Sie vor Stipendienbeginn noch erhalten werden; sonst lassen Sie das Feld leer

VORAUSSICHTLICHES ABSCHLUSSDATUM (TAG/

MONAT/JAHR): Monat/Jahr, in dem Sie den Abschluss/Titel wahrscheinlich erhalten werden.

## Study and research in Germany

### 3. Geplanter Deutschlandaufenthalt und Stipendium

#### Stipendienlaufzeit / Gasthochschule

#### Gesamtdauer des Deutschlandaufenthalts und beantragte Stipendienlaufzeit

##### GESAMTDAUER DES GEPLANTEN DEUTSCHLANDAUFENTHALTS

IN MONATEN: Anzahl der Monate, die Sie in Deutschland verbringen möchten.

BEANTRAGTE STIPENDIENLAUFZEIT VOM: Beginn des Zeitraums, für den Sie ein Stipendium erhalten möchten (z.B. 1. Oktober 2012)

BEANTRAGTE STIPENDIENLAUFZEIT BIS: Ende des Zeitraums, für den Sie ein Stipendium erhalten möchten (z.B. 31. Juli 2013)

#### Gewünschte Gasthochschule/-institution

##### ERSTE WAHL (\*)

ORT (\*): Stadt Ihrer gewünschten Gasthochschule/- institution. Ihre Wahlmöglichkeiten im folgenden Feld hängen davon ab, welchen Ort Sie hier angeben (d.h. es werden nur die Hochschulen/Institutionen angezeigt, die sich in der hier gewählten Stadt befinden)

HOCHSCHULE/INSTITUTION (\*): Die vollständigen Namen der deutschen Hochschulen werden in alphabetischer Reihenfolge aufgelistet, z.B. steht die Universität Greifswald als *Ernst-Moritz-Armdt-Universität Greifswald* unter dem Buchstaben „E“

##### EINE ANDERE, NICHT IN DER LISTE AUFGEFÜHRTE

HOCHSCHULE/INSTITUTION: Verwenden Sie dies Feld nur wenn Sie sicher sind, dass Ihre Gasthochschule/-institution nicht in der obigen Liste auftaucht *Sie können bis zu drei Hochschulen angeben (Erste, zweite, dritte Wahl)*

##### WELCHE GRÜNDE HABEN SIE ZU DIESER WAHL

BEWOGEN? Geben Sie eine kurze Antwort bzw. Stichwörter (höchstens 140 Zeichen); Sie können das Thema in Ihrem Motivationsschreiben / Projektbeschreibung weiter ausführen

BESTEHEN BEREITS KONTAKTE? Haben Sie schon Kontakte mit jemandem an Ihrer gewünschten deutschen Institution?

JA, UND ZWAR MIT (KONTAKTNACHWEIS BEIFÜGEN): Vollständiger Name der Kontaktperson

#### Geplantes Vorhaben

##### Angestrebtes Fach an der deutschen Hochschule/Institution

FACHGRUPPE (\*): Breites Fachgebiet. Ihre Wahlmöglichkeiten im folgenden Feld hängen davon ab, was Sie hier eingeben. Diese Optionen entsprechen der deutschen Einteilung, z.B. finden Sie „Geschichte“ unter „Sprach-, Kultur- und Geisteswissenschaften“ und „Architektur“ sowie „Raumplanung“ unter „Ingenieurwissenschaften“

FACH (\*): Ihr genaues Studien-/Forschungsfach (wenn Sie die exakte Bezeichnung nicht finden, wählen Sie einen passenden Oberbegriff und tragen den genauen Namen im nächsten Feld ein)

##### EIN ANDERES, NICHT IN DER LISTE AUFGEFÜHRTES

FACH: Sie können die genaue Bezeichnung Ihres Gebietes hier eintragen (z.B. „Ältere griechische Geschichte“, „Polymer-Chemie“, ...)

#### In Deutschland angestrebter Abschluss

STREBEN SIE EINEN ABSCHLUSS AN? (\*): Möchten

*Sie einen akademischen Abschluss/Titel (in Deutschland, Serbien oder einem dritten Staat) erwerben?*

WENN JA:

1. WELCHEN ABSCHLUSS STREBEN SIE AN? (\*):

Wählen Sie die Bezeichnung des angestrebten Abschlusses aus der Liste („Promotion“ = „Dokortitel“)

2. AN WELCHER HOCHSCHULE STREBEN SIE EINEN ABSCHLUSS AN? (\*)

AN DER DEUTSCHEN HOCHSCHULE/INSTITUTION:

Wenn Sie den Abschluss an Ihrer deutschen Gasthochschule erwerben wollen, klicken Sie auf „ja“

AN EINER ANDEREN HOCHSCHULE/INSTITUTION,

UND ZWAR: Wenn Sie den Abschluss an einer anderen Institution (in Deutschland, Serbien oder einem dritten Land) erwerben wollen, geben Sie bitte deren Namen an

## Study and research in Germany

### Angestrebtes Studien-/Forschungsvorhaben in Deutschland

BITTE GEBEN SIE HIER DAS VORHABEN IN STICHWORTEN

AN. (\*) Geben Sie hier eine kurze Zusammenfassung (max. 420 Zeichen), Sie können es in Motivationsschreiben/Projektbeschreibung detaillieren

### Welche Fachprofessoren haben zu diesem Antrag Gutachten abgegeben?

BITTE NAME, FACH, HOCHSCHULE/ INSTITUTION

ANGEBEN: Tragen Sie die Daten der Professoren ein, von denen Sie Empfehlungsschreiben beifügen

## 4. Zusätzliche Kompetenzen und Erfahrungen

### Fremdsprachenkenntnisse

#### Sprachkenntnisse

SEIT WANN UND WO LERNEN SIE DEUTSCH BZW.

WIE LANGE UND WO HABEN SIE DEUTSCH

GELERNT? (\*): Wenn Sie kein Deutsch gelernt haben, geben Sie bitte einen Gedankenstrich „-“ ein (Sie können das Feld *nicht* leer lassen)

SONSTIGE SPRACHKENNTNISSE: Tragen Sie hier gegebenenfalls weitere Sprachen ein

EINSTUFUNG: Wie gut beherrschen Sie diese Sprachen? („sehr gut“ / „gut“ / „mittel“ / „schwach“)

### Bisherige Auslandsaufenthalte und berufliche Tätigkeiten

#### Bisherige Studien-/Arbeitsaufenthalte im Ausland von mindestens einem Monat

VON: Anfangsdatum (Monat/Jahr) Ihres ersten Studien-/Arbeitsaufenthaltes im Ausland (keine reinen Urlaube eintragen!)

BIS: Ende (Monat/Jahr) dieses Aufenthaltes

ORT: Name und Stadt der Gastinstitution/Firma

LAND: [*selbsterklärend*]

ZWECK DES AUFENTHALTS: Fassen Sie sich hier bitte kurz, wenn relevant können Sie es in Ihrem Lebenslauf/Motivationsschreiben detaillieren

WIE FINANZIERT? Erhielten Sie Unterstützung oder ein Gehalt, wer finanzierte den Aufenthalt?

„mehr“-Button: Geben Sie weitere Aufenthalte an

#### Praktische oder berufliche Tätigkeiten während oder im Anschluss an das Studium

VON: Anfangsdatum (Monat/Jahr) Ihrer ersten praktischen oder beruflichen Tätigkeit (Praktikum, Arbeitsstelle, Forschung, ...)

BIS: Ende (Monat/Jahr) dieser Tätigkeit

WO? Institution/Firma, Stadt und Land

ART DER TÄTIGKEIT: Woraus bestand Ihre Tätigkeit?

POSITION/BERUFLICHE STELLUNG: Was war Ihre

Stellung / Ihr Titel bei dieser Tätigkeit?

„mehr“-Button: Listen Sie weitere Tätigkeiten auf

GEGENWÄRTIGE TÄTIGKEIT; BITTE NACHWEIS BEIFÜ-

GEN: Geben Sie Ihre aktuelle Tätigkeit an (z.B.

*Student(in), Doktorand(in), Manager(in), Trainee, ...)*

WERDEN SIE FÜR DEN DEUTSCHLANDAUFENTHALT

FREIGESTELLT/BEURLAUBT? Wenn Sie eine feste Arbeitsstelle haben und sie auch nach Ihrem

Deutschlandaufenthalt behalten können, klicken Sie „ja“ an

WENN JA, MIT FORTZAHLUNG DER BEZÜGE? Wenn Sie Ihr Gehalt / Ihren Arbeitslohn weiter erhalten, während Sie in Deutschland sind, klicken Sie „ja“ an

## 5. Sonstige Angaben und weitere

### Förderungen

#### Frühere / laufende Förderung und andere Bewerbungen

#### Frühere / laufende Förderungen

WURDEN SIE BEREITS DURCH DEN DAAD

## Study and research in Germany

GEFÖRDERT? (\*): Hatten Sie früher schon ein DAAD-Stipendium?

JA, VON: Wenn ja, geben Sie den Beginn (Monat/ Jahr) dieses DAAD-Stipendiums an

BIS: Tragen Sie das Enddatum (Monat/Jahr) Ihres früheren DAAD-Stipendiums ein

PROGRAMM: Geben Sie die genaue Bezeichnung Ihres früheren DAAD-Stipendiums an

WERDEN/WURDEN SIE BEREITS DURCH ANDERE INSTITUTIONEN GEFÖRDERT? (\*): Hatten Sie schon Stipendien von anderen Organisationen?

JA, VON: Wenn ja, geben Sie den Beginn (Monat/ Jahr) dieses Stipendiums an

BIS: Tragen Sie das Enddatum (Monat/Jahr) Ihres früheren Stipendiums ein

BEI INSTITUTION: Name der Förderorganisation

### Gleichzeitige Bewerbungen

BEWERBEN SIE SICH FÜR DEN GLEICHEN ZEITRAUM

IN ANDEREN DAAD-PROGRAMMEN? (\*): Wenn Sie sich parallel auch um ein anderes DAAD-Stipendium bewerben, klicken Sie „ja“ an

JA, BEI PROGRAMM: Wenn ja, geben Sie hier die Bezeichnung des anderen DAAD-Stipendiums an

HABEN SIE SICH GLEICHZEITIG BEI ANDEREN ORGANISATIONEN

BEWORBEN? (\*): Haben Sie sich für den gleichen Zeitraum / das gleiche Projekt auch anderswo um ein Stipendium beworben?

JA, BEI INSTITUTION: Wenn ja, nennen Sie bitte den Namen der Förderorganisation

WENN JA, LIEGT SCHON EINE ENTSCHEIDUNG VOR

UND WELCHE? Bitte informieren Sie uns, ob Sie bereits ein anderes Stipendium für diesen Zeitraum / dieses Projekt zugesagt bekommen haben.

### Ergänzende Angaben zu Ihrer Bewerbung

WELCHES BERUFSZIEL STREBEN SIE AN? (\*): Bitte geben Sie Ihr tatsächliches Berufs-/Karriereziel an, nicht nur Ihr Studien-/ Forschungsgebiet (z.B. „Leitender Beamter im Wirtschaftsministerium“, und nicht bloß „Wirtschaftsfachmann“)

WOMIT BESCHÄFTIGEN SIE SICH AUSSERHALB IHRES

STUDIENGEBIETES? [selbsterklärend]

SONSTIGE BEMERKUNGEN/ HINWEISE, DIE IHNEN IM ZUSAMMENHANG MIT DER BEWERBUNG WICHTIG ERSCHEINEN: Wenn es noch etwas gibt, was Sie der Auswahlkommission mitteilen möchten, können Sie das hier gerne tun; wenn nicht, lassen Sie das Feld einfach leer

**Name und Anschrift des nächsten Angehörigen, der bei dringenden Anlässen zu benachrichtigen ist**

FAMILIENNAME: [selbsterklärend]

VORNAME: [selbsterklärend]

STRASSE: Mit allen Angaben (Geben Sie Straßennamen, Hausnummer, Block-Nr., Scara-Nr. und Wohnungs-Nr. an)

POSTFACH: [selbsterklärend]

POSTLEITZAHL: [selbsterklärend]

STADT: [selbsterklärend]

PROVINZ: [selbsterklärend]

LAND: [selbsterklärend]

TELEFON: [selbsterklärend]

FAX: [selbsterklärend]

E-MAIL: [selbsterklärend]

### Absenden Ihrer Daten und Ausdrucken des Antragsformulars

Wenn alle Pflichtfelder ausgefüllt sind, erscheint unten auf der „Übersicht“-Seite die Option „Antrag absenden“. Bitte beachten Sie, dass Sie nach dem Absenden des Antrags keine Änderung Ihrer Dateneingaben mehr vornehmen können.

Wenn Sie sich völlig sicher sind, dass alles korrekt ausgefüllt ist, drücken Sie auf „Antrag absenden“.

Die folgende Seite enthält einigen Text und oben Ihre **Antragsnummer** (große Buchstaben); bitte notieren Sie

## Study and research in Germany

### Information Center Belgrade

diese Nummer und bewahren sie auf. Lesen Sie den Text auf dieser Seite sorgfältig und drücken dann „**PDF Dokument öffnen**“ (große blaue Buchstaben).  
Drucken Sie die pdf-Datei (die Ihren Antrag enthält) aus und speichern sie ab, machen Sie die geforderte Anzahl von Kopien, unterzeichnen sie und reichen die vollständigen Bewerbungsdossiers (mit allen geforderten Dokumenten) bei der Deutschen Botschaft ein.