

Study and research in Germany

Kratkoročna stipendija za docente

U okviru propisane uredbe DAAD koja se bavi akademskim odnosima sa inostranstvom, Služba za posredovanje pomaže da se predaje, kratko ili duže na visokoškolskim ustanovama u inostranstvu. Služba za posredovanje je osnovana 1. aprila 1961. godine i integrisana početkom 1968. godine u DAAD. Njena delatnost počiva na dogovoru između Ministarstva spoljnih poslova i Stalne konferencije ministara kulture.

Službu za posredovanje savetuje komisija koju sačinjavaju sledeće institucije:

- Ministarstvo spoljnih poslova (AA),
- Stalna konferencija ministara kulture (KMK),
- Savezno ministarstvo za privredu i razvoj (BMZ),
- Savezno ministarstvo za obrazovanje i nauku, istraživanje i tehnologiju (BMBF),
- Nemačko društvo istraživača (DFG),
- Nemačka služba za akademsku razmenu (DAAD),
- Konferencija rektora univerziteta (HRK)

Komisija zaseda jednom godišnje. Ona prihvata izveštaj Sekretarijata za razvoj i posredovanje protele godine i daje preporuke za dalje oblikovanje programa. Komisija poziva Stručno veće koje odlučuje o kratkoročnim stipendijama docenata.

- [1. Uspostavljanje cilja programa](#)
- [2. Definicija kratkoročne stipendije docentima](#)
- [3. Od stranog fakulteta do punih uslova](#)
- [4. Obim pomoći](#)
- [5. Pravo zahteva za stipendiranje](#)
- [6. Potrebna dokumenta](#)
- [7. postupak](#)

1. Uspostavljanje cilja programa

Dodeljivanjem kratkoročnih stipendija za docente treba omogućiti ili makar olakšati stranim fakultetima da pozovu nekog posebno kvalifikovanog nemačkog naučnika da održi kurs iz oblasti njegove struke ili u vezi nekom interdisciplinarnom oblasti; ovim programom istovremeno treba da se predstavi rezultat nemačkog naučnika u inostranstvu. Posebno se pomažu docenture koje

- služe usavršavanju diplomiranih u obliku kompaktnih kurseva, blok kurseva ili specijalizovanih kurseva,

Study and research in Germany

- ako su povezane sa ostalim programima DAAD ili drugih naučno-istraživačkih institucija,
- pomažu dalju saradnju nekadašnjih stipendista
- koje služe pripremi, praćenju ili pomaganju nakon dugoročnih stipendija docenata.

Docenture iz oblasti Undergraduate mogu da se stipendiraju u izuzetnim slučajevima, pogotovu ako su u tesnoj vezi sa ponudom fakulteta –gosta..

2. Definicija kratkoročne stipendije za docente

Kratkoročna stipendija za docente je po pravilu četvoredeljni, najviše šestomesečni boravak nekog nemačkog predavača na fakultetu na nekom inostanom fakultetu. Najkraći rok od četiri nedelje može da se skрати na dve nedelje ali razlog mora biti pismeno razjašnjen: stipendija ne može biti data za period kraći od dve nedelje. Docentura treba da bude po pravilu izvedena na **jednom** fakultetu. Kratki boravci na nekoliko fakulteta se ne mogu označiti kao kratkoročne stipendije za docenta, a stipendiranje putovanja na kojima se vrši predavanje dotira Nemačko istraživačko društvo. Ipak, ukoliko je u interesu da se spoji neko gostujuće predavanje sa kratkoročnom stipendijom za docente, biće moguće uz pisanu molbu. Odgovarajuće molbe treba priložiti uz glavnu molbu, u svakom slučaju treba blagovremeno rezervirati put.

Moguće je zatražiti da se spoji serija kratkoročnih stipendija za docente kao celokupni projekat. Ovo je moguće ukoliko je neophodno dugoročno finansiranje stipendiste od strane fakulteta

Pojam "Podučavanje" podrazumeva, pored tradicionalnih oblika (predavanje, vežbe) i vođenje istraživanja manjih grupa, u zavisnosti od struke, kao i vođenje razvoja Curricula. Podučavanje ne sme da prekorači prediod od **osam nedelja**.

3. Od stranog fakulteta do punog uslova

Stipendiranje pretpostavlja poziv i opis posla od strane fakulteta domaćina, sa kim treba da bude usaglašen program učenja. Neophodno je da fakulteti-domaćini u određenoj meri učestvuju u finansiranju docenta. To može da bude u vidu honorara docenta ili u plaćanju smeštaja. Potvrda mora da bude u pismenoj formi.

4. Obim finasijske pomoći

DAAD snosi troškove puta (Ekonomska klasa, železnica: 1. klasa uključujući i kola za spavanje; ovo ne važi za sledeće zemlje: Belgiju, Dansku, Finsku, Francusku, Irsku, Italiju (izuzevši deonicu Rim- Peskara), Lihtenštajn, Luksemburg, Monako, Holandiju, Austriju, Švedsku, Švajcarsku i

Study and research in Germany

Veliku Britaniju.; **rezervaciju letova isključivo vrši turistički biro DAAD-a.** DAAD mora da koristi posebne tarife u vezama između ovih zemalja.

Na letovima je dozvoljen teret od 20 kg ; u posebnim slučajevima DAAD pokriva troškove do 50 kg tereta. Troškovi nošenja naučne opreme mogu da se preuzmu .Ukoliko oprema mora da bude označena kao težak paket, DAAD preuzima troškove transporta do 20 kg viška.

Informacije

Pregled "Dodaci za smeštaj I hranu"* .pdf)

Za vreme boravka u inostranstvu će se obračunati svakodnevni dođeci za smeštaj I hranu ; oni iznose između EUR 47 i EUR 188. Dodatak za hranu se smanjuje za 10 procenata ukoliko se boravi u istom mestu više od 15 dana. Na molbu dodatak može da bude isplaćen pre odlaska.

Isplaćivanje honorara od strane fakulteta domaćina umanjuje dodatak koji dodeljuje DAAD.Honorari u visini do 25 evra po danu se ne obračunavaju.

5. Pravo zahteva za stipendiranjem

Molbu za kratkoročnom stipendijom za docente treba da napiše pozvani/pozvana nemački predavač na nemačkom fakultetu.

Pretpostavka je da se za ovo stipendiranje uzimaju u obzir naučnici koji su zaposleni na nemačkim visokoškolskim ustanovama.

Formulare sa detaljnim razjašnjenjima možete naći u Službi za posredovanje nemačkih naučnika u inostranstvu, Kennedyallee 50, 53175 Bonn (Postfach 200 404, 53134 Bonn).

6. Potrebna dokumenta

Stručno veće ima zadatak, da proveri validnost predloženih molbi i da odredi prioritete kod nedovoljne finansijske pomoći.

Zbog toga su mu potrebne informacije , kao i naučne kvalifikacije i predavačko iskustvo molilaca.Podaci koji se nalaze u formularu nisu dovoljni, zbog toga se mole da pored mašinom ispunjenog formulara pošalju i sledeća dokumenta:

1. predavljanje naučnog i profesionalnog razvoja

Study and research in Germany

2. pismene liste u proteklih 5 godina
3. registar održanih predavanja (potrebnoje ako je kandidat na početku predavačke karijere)
4. opširno predavljanje predavanja koje treba da ispuni sledeće tačke:
 - o Tip predavanja(predavanje, seminar, vežbe, praksa)
 - o Teme I sadržaje
 - o Ciljne grupe (studenti, diplomci, članovi predavačkog tela fakulteta gosta itd.)
 - o Broj slušalaca

Vremensku podelu predavanja sa nedeljnim brojem radnih časova .

Predavljanje treba da bude tako oblikovano da se može ocenjivati predviđeni tok docenture, ciljevi predavanja, značaj namere predavanja za gostujući fakultet i za naučnu razmenu sa SR Nemačkom,od strane stručnih kolega.

5. I na kraju neophodnan je poziv stranog fakulteta I opis posla, koji treba da sadrži i ponueni honorar („local hospitality”) (pogledaj [Von der Gasthochschule zu erfüllende Voraussetzungen](#))

Podaci se usklađuju sa podacima u banci podataka DAAD

7. Postupak

Stručno veće se sastaje četiri puta godišnje kako bi odlučilo o prispelim molbama i to sredinom februara, krajem maja, krajem septembra i početkom decembra.Potpuna dokumentacija mora da stigne **deset nedelja** pre sednice do DAAD kako bi mogla da se ispravi do sledeće sednice.

Za pristanak stipendiranja treba da budu po pravilu data na raspolaganje sredstva iz budžeta predviđena za datu godinu, samo u izuzetnim slučajevima to mogu biti sredstva predviđena za narednu godinu.Molba mora da bude blagovremeno poslata da može da bude dovoljno vremena nakon sednice za organizaciju puta.Letovi na primer moraju biti rezervisani najmanje meseca dana pre puta ("[Obim finansijske pomoći](#)").

Svako stipendiranje koje je odobrilo Stručno veće je sastavni deo raznolikosti akademskih odnosa između nemačkih i stranih univerziteta, čije je negovanje zapravo zadatak DAAD-a.Stoga se trudimo da spojimo docenture sa već postojećim kontaktima. Zbog toga kada dajemo saglasnost oko davanja kratkoročnih stipendija za docente polazimo toga da su predavači na univerzitetima oni koje je DAAD, Društvo za tehničku saradnju stipendirao u dugoročnim stipendijama za docente .

Za dalje objašnjenje u vezi sa ovom informacijom regionalni referati DAAD-a Vam stoje na raspolaganju.